

HOW TO APPLY: 응모 방법

1. 이메일: ApplyKorea@us.navy.mil

2. 우편: 우편번호 51698, 경상남도 창원시 진해구 여명로 23 주한 미해군 진해부대 한인직원 채용 인 사부 (구직신청서 재중)

구직신청서를 작성하기 전, 반드시 아래의 안내사항을 숙지하신 후 국문 및 영문으로 정확하게 작성하십시오.

구직신청서가 1) 국문으로만 작성된 경우, 2) 불완전하거나 부정확하게 작성된 경우, 3) 허위 사실이 기재된 경우, 4) 지원자의 서명이 없는 경우 5) 정해진 구직신청서 양식을 사용하지 않은 경우 등에 해당될 시 채용에 고려되지 않을 수 있습니다. 이로 인해 발생하는 모든 불이익은 지원자 본인에게 있습니다. 또한, 구직신청서의 내용이 증빙서류로 확인되지 않거나 허위로 밝혀지는 경우 합격 취소 또는 추후 채용기회에서 제외될 수 있으므로 유의하십시오.

*지원자는 구직신청서 USFK Form 130EK (2023 년도 이후 양식)을 사용하여 PDF 형식으로 제출하여야합니다.

*이메일의 제목은 반드시 공고 번호, 지원하는 직책, 지원자의 이름을 포함하고 있어야 합니다.

*5MB 이하의 PDF 또는 Word 파일만 접수 가능하며 JPG/JPEG/PNG 등 기타 형식은 접수 불가합니다.

*대용량 첨부파일, 압축파일, 첨부파일 다운로드 링크 등은 접수되지 않습니다.

*2 개 이상의 공석 공고에 지원하는 경우, 각각의 공석 공고마다 별도의 구직신청서를 작성하여 제출하여야 합니다.

*공석 공고에 기재되어있는 마감일의 자정 전까지 (23:59PM) 접수 받으며 그 이후 날짜로 수신된 이메일은 접수되지 않습니다.

*우편 접수시, 우편소인 유효날짜 기준이 아닌 마감일까지 실제 도착된 우편물만 접수됩니다.

*현재 주한 미해군 한인직원인 경우 재직 증명서 제출이 필요하지 않습니다.