

佐世保基地応募者の方への注意事項

1. 応募には「募集範囲」に該当することが第一条件です。募集範囲Ⅰ,Ⅱ,Ⅲは現基地従業員、Ⅳは外部応募者を対象としています。まずは[募集範囲](#)であなたがどこに該当するか確認し、空席広報上の指示に従ってご応募下さい。
2. 更新は、毎週水曜日と金曜日です。また、中間締め切り日を設けてある募集の場合、最終締め切り日を待たずに募集を取り下げの事もありますのでご了承下さい。
3. **基地内の電話は全て非通知番号になっています。**相手先電話番号が確認出来ないIP電話、050から始まる電話番号には基地内からつながりません。基地内から日中、面接・採用のお知らせ等の連絡が可能な電話番号を必ず空席応募用紙にご記入下さい。
4. **面接試験等で基地に入る際、政府・地方自治体発行の有効期限内の写真付身分証明書が必要となります。**日本人応募者には運転免許証(IC免許をお持ちの方は、免許交付日以降発行の住民票、または「記載印字票」が必要になります。「記載印字票」は最寄りの警察署で発行)、パスポート、又は住民基本台帳カードのいずれかのみ有効です。外国人応募者はパスポート、又は外国人登録証明書のみ有効です。学生証、社員証等は不可となっております。**面接試験当日に上記身分証明書不備・不携帯の為に基地入門ができない場合、面接の機会を逸し、その時点で不合格となる事があるのでご注意下さい。**応募した空席広報の締切日(又は中間締め切り日)までに必ず当該証明書をご用意下さい。住民基本台帳カードについては各市・区役所、行政センターにお問い合わせ下さい。
5. Former military personnel must submit/attach a copy of DD-214 to job application. Retired U.S. military personnel must submit required documentation shown in “Retired U.S. Military Personnel” (Fact Sheet: How to Apply for MLC/IHA JOBS:
http://www.cnrc.navy.mil/regions/cnrj/om/human_resources/fact_sheets.html
6. **応募書類はすべて空席広報締切日必着です。**内部応募者(現従業員)がHROに応募書類を提出する際は原則としてe-Applicationのみの応募となっております。空席広報の”応募書類提出方法”にe-Application(Eメールでの応募)の記載がない空席広報に関しては書類の提出での応募を受け付けております。**その際、お急ぎでの応募は郵送ではなく、HROに設置されている空席応募用紙提出箱へ提出されるか、米海軍施設内に宅配可能な宅配便業者を利用した上で書類の提出をして下さい。**郵送の場合(速達、ゆうパック等の特別郵便を含む)、基地内にある米国の郵便局を経由するため、HROに到着するまで1週間以上かかることもあります。また、速達や書留、レターパック(エクスパック)等の追跡サービスは、基地内郵便局到着までを追跡するもので、その日時にHROに書類が配達されたと言う証明にはなりません。
7. 外部者の応募に関しては、佐世保基地での募集の場合、公共職業安定所(ハローワーク)または、独立行駐留軍等労働者労務管理機構(LMO)佐世保支部が窓口となっております。
ハローワーク(佐世保): 電話:0956-34-8609 Web Site: <https://www.hellowork.go.jp/>
LMO(佐世保支部): 電話:0956-23-7191 Web Site: <http://www.lmo.go.jp/recruitment/>

※応募の際は、既定の [HROY FORM1](#)、必要であれば [RESUME OF SPECIALIZED WORK EXPERIENCE](#) を使用してください。